**FICHA PERSONAL EST SAN CRISTÓBAL**

*Estos antecedentes se manejarán en forma confidencial.*

Datos Empresa Cliente Servicios Transitorios San Cristóbal

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa Cliente |  |
| Rut Empresa |  |
| Representante Legal |  |
| Rut Representante Legal |  |
| Dirección Empresa |  |
| Fecha contrato Marco |  |

Datos Trabajador

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre Completo |  | | |
| Rut |  | | |
| Fecha Nacimiento |  | Edad |  |
| Estado Civil |  | | |
| Dirección |  | | |
| Comuna |  | Ciudad |  |
| Fono Contacto |  | Fono Emergencia |  |
| Estudios / Profesión |  | | |

Datos Financieros

|  |  |
| --- | --- |
| Banco |  |
| Tipo de Cuenta |  |
| N° de Cuenta |  |

Detalle contrato

|  |  |
| --- | --- |
| Área de Trabajo |  |
| Cargo |  |
| Fecha de Ingreso |  |
| Fecha Retiro |  |
| Horario |  |
| Renta |  |
| AFP |  |
| Salud |  |
| Planta |  |
| Centro de Costo |  |
| Causal |  |
| Justificación de la Causal |  |
| Jefe Directo |  |

Documentación Requerida Protocolo Entrega de EPP / Tallas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Curriculum |  | Zapato Seguridad |  |  |  |
| Certificado de Estudios |  | Pantalón |  |  |  |
| Carnet de Identidad |  | Polera |  |  |  |
| Certificado de AFP |  | Polerón |  |  |  |
| Certificado de Fonasa |  | Chaleco Reflectante |  |  |  |
| Examen Psicológico |  | Casaca |  |  |  |
| Examen Preocupacional |  | Overol |  |  |  |
| Registro de Inducción |
| Reg. Int. Planta Usuaria |
| Doc. Entrega de EPP |
| Tarjeta ID |